

事務担当者 様

## 各種広報誌送付にかかる諸手続き一覧

当組合にて発行しております広報誌の種類は、下記三種類となります。

|           |                 |
|-----------|-----------------|
| KENPOだより  | (全被保険者向情報誌)     |
| すこやかファミリー | (50歳未満被保険者向健康誌) |
| ヘルス&ライフ   | (50歳以上被保険者向健康誌) |

各誌とも年4回発行となり、それぞれ被保険者の自宅宛に発送いたします。  
以下に諸変更等の必要な手続きをまとめましたのでご参照下さい。

### ◆ 各種広報誌送付先登録手続き ◆

#### 1. 新規採用の被保険者・新たに広報誌送付をご希望の被保険者

「住所登録・変更届」の区分を[新規]として必要事項をご記入の上、  
当組合に郵送か FAX でお送りください。

取得届とは別にこの届出が必要になります。

#### 2. 住所を変更された被保険者

「住所登録・変更届」の区分を[変更]として必要事項をご記入の上、  
当組合に郵送か FAX でお送りください。

年金事務所の住所変更届とは別にこの届出が必要になります。

#### 3. 配送停止をご希望の被保険者

「住所登録・変更届」の区分を[削除]として必要事項をご記入の上、  
当組合に郵送か FAX でお送りください。

◆ 1, 2, 3とも、「住所登録・変更届」の内容と相違なければ、独自の用紙を使っても結構です。

