

東振協インフルエンザ利用券発行 操作マニュアル



問い合わせ先: MY HEALTH WEBヘルプデスク

電話番号: 03-5213-4467 平日 9:00~17:00(※土・日・祝日、年末年始を除きます)





2023.07.06



1.初回利用登録(初めて利用される場合)

初回登録が済んでいる方は、P2へ進んでください。



①ログインURL: https://denkikenpo.mhweb.jp/
ログイン画面へアクセス後、「初回登録はこちら」をクリックします。



※ログイン画面QRコード ※スマートフォンでMHWの アプリをダウンロードすると、 アプリからも初回利用登録 ができます。

	【MY HEALTH WEB】バスワード再設定手続きメール 🍃 🕬 レイメ		ē	Ľ
*	MY HEALTH WEB 销理者 =noreply@mbweb-entry.p> To 经分 *	$\dot{\Box}$	4	:
	以下のJRLにアクセスしてパスワードを発展定して下さい セドキンジャイが巻ムト、メール送信機が開発を聴得すると発発定ができなくなります ほこちものアドレンゴ機構通常になっておりざ値はできまれんがで、ご丁水ください			
Г	https://comsyskence-cauth.mhweb.jp/cauth/ow_remin.diverfly/13f45f5a85b102b63032eb3a43b8dd665ct23c16b3bbfdaff2b224dt0a37d1d6b	∞ クリ	<u>ب</u> ر	7

④登録したメールアドレス宛に届く、本登録用URLを クリックします。

*220	Гяу нсалн у 3 0 (241 (\$ СХЛОХ	(40) とご利用になるのは、 (本工に単位金属低合体を約7 た) と加手用目的なか(10)((ただする) パクシモン (パンス会に本立体の音) (2) (40)(10)(10)(10)(10)(10)(10)(10)(10)(10)(1	ログインロシバスク「クロ登集になります。 「日暮のうち」、FKF年後之 スクール」と思想(カリ)及びメールアクレスを入か。 クリックしてくござい、 かんはが空間にれたメールが置きます。 オペルルの時代ままでい
(例)		(#2課題) *#2000 (A 1980 #9990 #5 90099099 R 大体 100% +8 10 100% +8 100 100% +8 10% +8 10\% +8	(1943) [953] (1943) (1953) (
保険型 【件句 五年月 スワー 氏系(7	2880 (20月)) 日ロクタ(初八 ド) カナ)	804 #RELECTION # 01 54 ×4	84 N 21 - H
*-5	7ких (1	(第4月) ※語つにメールアドレス: 本書が回り作になる。 第59日、1987年1 第59日 年十小二、第201 第4日	<u>#A71LTUSesると、 (1984-1287)に 2月- 辺通してくまずい。</u> 4 3

②「ログインID(保険証の記号-番号)」「仮パス ワード(生年月日)」「氏名(カナ)」「メール アドレス(必須)」を入力し、「送信する」を クリックします。



③個人認証完了です。

②で入力したメールアドレス宛に本登録用URLが記載されたメールが届きます。

※「@mhweb.jp」「@mhweb-entry.jp」「@mhweb-info.jp」 からのメールが受信できるよう、 あらかじめ受信設定の変更を行ってください

	初回利用登録
	本登録手続き
パスパ アルファ 数字	フードは半角変動手運在でお~15次手以内で包括してください べっトログス準率の次手関係の動です。」逆相は響動は定会しん。 大文学の条手、以文字の基手となっすう入れてください。 パスワードと時間面の変かを入力して下さい。
新しいパスワード	
	(近上2冊)
	ж^

⑤新しいパスワードを入力し「次へ」をクリックします。 「今後のログインにこちらのパスワードが必要となります」 パスワード:



⑥本登録の手続が完了します。





47206 RUIIS(PDF)

2.東振協インフルエンザ申込利用券発行の手順について

①受診日:10月~翌年3月末(院内)、11月~12月末(集合) ②利用券有効期限:翌年3月31日



④同意事項を確認の上、「同意する」にチェックをし 「次へ」をクリックします。

⑤対象者選択欄で接種する対象者を選択し、接種方法 選択欄で「院内予防接種」「集合予防接種」のいずれかを 選択し「確認画面へ」をクリックします。

⑥申込内容に誤りがないか確認の上、「申込内容確定」をクリックします。 (「修正する|ボタンをクリックすると⑤に戻ります。) ⑦予約完了後画面もしくは申請画面のトップページ内にございます 「利用券(PDF) はり利用券をプリントアウトし、「利用券 Iと「保 険証 1の2点を医療機関へご持参ください。

キャンセルが必要な場合は、健康事業課(03-3834-7216)にご連絡 ください。

5 株式会社法研 2023/7/6

©Houken,Inc.