

G BizID取得方法

目次

1. 利用準備
2. gBizIDプライムアカウントの作成方法
3. gBizIDメンバーアカウントの作成方法
4. 「G BizIDアプリ」の登録方法
5. 「G BizIDアプリ」によるアプリ認証の方法

1. 利用準備

ジー・ビズ・アイディー

- ◆ 電子申請で社会保険の手続きをするためには、「gBizIDプライム」のアカウント取得が必要です。

アカウント種別	取得方法
gBizIDプライム	印鑑証明書（個人事業主は印鑑登録証明書）と登録している印鑑で押印した申請書を運用センターに郵送し、審査ののち作成される、法人代表者もしくは個人事業主のアカウント。2週間程度で取得が可能。
gBizIDメンバー	組織の従業員用のアカウントとして、gBizIDプライムの利用者が自身のマイページで作成するアカウント。オンラインで即日取得が可能。

- ◆ 「gBizIDプライム」のアカウントを取得するには、次のものがが必要です。

アカウント種別	メールアドレス (アカウントID)	操作端末	プリンター	印鑑証明書と 登録申請書	スマートフォン もしくは 携帯電話
gBizIDプライム	○	○	○	○	○
gBizIDメンバー	○	○	×	×	○



※ 印鑑（登録）証明書と登録申請書

申請書作成後に登録している印鑑で押印のうえ、印鑑（登録）証明書と併せて運用センターに送付します。

- 法人の場合…印鑑証明書（発行日より3ヶ月以内の原本）
- 個人事業主の場合…印鑑登録証明書（発行日より3ヶ月以内の原本）



準備ができれば、アカウント作成へ

(1) GビズIDのホームページを開く

GビズID	検索
-------	----

<https://gbiz-id.go.jp>



- ① 「GビズID」のホームページを開きます
- ② 「GビズIDを使い始める」の「gBizIDの登録」から、「[gBizIDプライム作成]」ボタンを押下します

(2) 「gBizIDプライム申請書作成」画面から必要な項目を入力する

「法人名」「所在地」は法人番号を入力し、「法人情報取得」ボタンをクリックすると自動入力されます。

- ① 「事業形態」（法人または個人事業主）を選択します
- ② 各項目を入力します

① 事業形態 (法人 / 個人事業主)

② 法人番号 (13桁の法人番号を入力してください)

③ 法人名/番号 (法人名/番号を入力してください)

所在地 (都道府県, 市区町村, 町名番地、ビル名等)

代表者名 (姓: 山田, 名: 太郎)

代表者名フリガナ (セイ: ヤマダ, メイ: タロウ)

代表者生年月日 (1970年1月1日)

アカウント利用情報 (利用者氏名, 利用者名フリガナ, 利用者生年月日)

連絡先郵便番号 (〒100-0001)

連絡先住所 (都道府県, 市区町村, 町名番地等, ビル名等)

郵便名 (〒100-0001)

連絡先電話番号 (03-1234-5678)

アカウントID (メールアドレス)

SMS受信電話番号 (03-1234-5678)

- (法人の場合)
- ③ 次の項目が印鑑証明書の記載と一致していることを確認します

<基本情報>

- ①法人名
- ②所在地
- ③代表者名
- ④代表者生年月日

<利用者情報>

- ⑤利用者氏名
- ⑥利用者生年月日

※ gBizIDプライムは代表者のアカウントのため、③と⑤、④と⑥が一致する必要があります。

※ ①～⑥が印鑑証明書の記載と異なっている場合は、書類不備とみなされますのでご注意ください。

(個人事業主の場合)

- ③ 次の項目が印鑑登録証明書の記載と一致していることを確認します

<基本情報>

- ①所在地
- ②代表者名
- ③代表者生年月日

<利用者情報>

- ④利用者氏名
- ⑤利用者生年月日

※ gBizIDプライムは代表者のアカウントのため、②と④、③と⑤が一致する必要があります。

※ ①～⑤が印鑑登録証明書の記載と異なっている場合は、書類不備とみなされますのでご注意ください。

(3) 申請書を作成のうえ、印刷する

gBizIDサービス 利用規約

第1条 この利用規約(以下「本利用規約」という。)は、経済産業省(以下「本サービス提供者」という。)が提供するgBizIDサービス(以下「本サービス」という。)の利用に関し、必要な事項を定めることを目的とします。

1 規約に同意する

2 申請書作成

3

事業形態	個人事業主
基本情報	
法人番号	
法人名/商号	
郵便府県	東京都
所在地	市区町村 杉並区高井戸西 町名番地、ビル名等 3丁目5-24
代表者名	山田 太郎
代表者フリガナ	ヤマダ タロウ
代表者生年月日	
アカウント利用者情報	
利用者氏名	山田 太郎
利用者フリガナ	ヤマダ タロウ
利用者生年月日	1970年1月1日
連絡先電話番号	123-4567
郵便府県	東京都
所在地	市区町村 杉並区 町名番地等
ビル名等	
郵便名	
SMS受信用電話番号	
連絡先電話番号	
アカウントID (メールアドレス)	

4 OK

5 申請書ダウンロード

※申請はまだ完了していません。必要書類を送付いただき、審査完了のち、登録いただいたメールアドレスに連絡いたします。また、審査には一定の期間を要します。

申請書をダウンロードしてください。また、申請書は印刷の上、印鑑(登録)証明書の印鑑を押印いただき、印鑑(登録)証明書(一通)とあわせてgBizID運用センターに郵送してください。なお、ダウンロードした申請書は大切に保管してください。

① G BizIDサービス利用規約を確認後、「 規約に同意する」に (チェック) します

② [申請書作成] ボタンを押下します

③ 申請内容を確認します

④ 問題がなければ [OK] ボタンを押下します

⑤ [申請書ダウンロード] ボタンを押下して、表示された申請書を印刷します

(4) 申請書に必要な事項を記入する

(法人の場合のイメージ)

gBizIDプライム 登録申請書 (法人用)

引当の通り、お申し込みを行います。

ご記入いただいた内容(申請内容)は個人事業主用とは異なります。お申し込み内容がご不明な点がございましたら、お問い合わせください。

・住所(〒)は必ずご記入ください(住所を間違えると、お申し込みが承認されず、お申し込み料が返戻されません。)

・電話番号は必ずご記入ください(電話番号を間違えると、お申し込みが承認されず、お申し込み料が返戻されません。)

・郵便番号は必ずご記入ください(郵便番号を間違えると、お申し込みが承認されず、お申し込み料が返戻されません。)

作成日: 2019年 7月10日

1

2

代表印

3

申請情報	申請ID: 1-101011-0011-7	印刷済
基本情報	法人番号(12桁): 111111111111	
法人名	〇〇〇株式会社	
本店所在地	(都道府県) 大阪府 (市区町村) 大阪市 北区堂島〇〇番地	
アカウント利用者情報	アカウント利用者フリガナ (代表者名): 代表 太郎	
生年月日	1984年1月1日	
連絡先住所	〒110-0001 大阪府大阪市北区堂島〇〇番地	
会社部署名	総務部	
連絡先電話番号	0311111111	
アカウントID (メールアドレス)	sample@corp.co.jp	
連絡先担当者情報	担当者フリガナ: 担当者 花子	
電話番号	03 - 2222 - 2222	

※ 個人事業主の場合は「個人事業主用」の申請書が印刷されます。記載事項は法人の場合と同じです。

① 「作成日」欄に手書きで作成日を記入します

② (法人) 印鑑証明書の代表者印を押印します (個人事業主) 印鑑登録証明書の実印を押印します

③ 記載内容と異なる連絡先に連絡希望の方は、「連絡先担当者情報」欄を記入します

【注意】

手書き修正された申請書は無効となります。印刷後、記載内容に誤りがあった場合は、再度初めから申請書の作成を行ってください。

※ 個人事業主の場合は「個人事業主用」の申請書が印刷されます。記載事項は法人の場合と同じです。

(5) 「gBizIDプライム登録申請書」と「印鑑証明書または印鑑登録証明書」を送付する

<送付書類> ※申請書類はコピーして保管してください

種別	申請に必要な書類
法人	・ gBizIDプライム登録申請書（法人） ・ 印鑑証明書（発行日より3ヶ月以内の原本）
個人事業主	・ gBizIDプライム登録申請書（個人事業主） ・ 印鑑登録証明書（発行日より3ヶ月以内の原本）

<送付先>

〒530-0003

大阪府大阪市北区堂島3-1-21 NTTデータ堂島ビル16階
経済産業省 G BizID運用センター宛

※ 原本を送付先へ送付してください。

※ 送付した申請書類は、審査の結果、却下された場合を除き原則返却されません。

(6) 申請の承認とパスワードを設定する

① (お知らせメールのイメージ)

メール文
URL  クリック

<SMS例>
ワンタイム
パスワード
123456



②
申請書作成時に入力した
「SMS受信用電話番号」宛てに
ワンタイムパスワードが届きます

次ページへ

① 申請に不備がなければ、原則2週間以内にメールが届きます

<件名>

【G BizID】gBizIDプライム登録申請の承認のお知らせ

② メールに記載されているURLをクリックすると、申請書作成時に入力した「SMS受信用電話番号」にワンタイムパスワードが届きます

※ メールに記載されている有効期限内にURLをクリックしてください。期限が経過すると、再度申請書の作成・送付が必要になります。

前ページから



(ワンタイムパスワード入力画面イメージ)

③ 「SMS受信用電話番号」に届いたワンタイムパスワードを入力します

④ [OK] ボタンを押下します



(パスワード登録画面イメージ)

⑤ これから利用する任意の「パスワード」と「パスワード（確認用）」を入力します

※ パスワードは、8桁以上の半角英数字・記号を使用する。

⑥ [OK] ボタンを押下することにより、アカウント作成手続きは完了になります



アカウント作成手続きが完了したら…

3 . gBizIDメンバーのアカウント作成方法

◆ 「gBizIDメンバー」とは、事業主に代わって総務部長等[※]が届出をすることができるアカウントです。

※ 新規適用届や事業所関係変更（訂正）届により選任されている事業主代理人、支店ごとに適用になっている適用事業所の事業主等。

◆ 「gBizIDメンバー」を作成する前に、「gBizIDプライム」のアカウントを作成する必要があります。

（例1）総務部長が事業主代理人となって手続きを行う場合、法人の代表者が「gBizIDプライム」のアカウントを取得したうえで、総務部長の「gBizIDメンバー」のアカウントを取得することにより、「gBizIDメンバー」のアカウントで社会保険の届出ができます。

（例2）同一法人で、支店ごとに社会保険の適用事業所となっており、支店長等が事業主の場合、法人の代表者が「gBizIDプライム」のアカウントを取得したうえで、支店長の「gBizIDメンバー」のアカウントを取得することにより、「gBizIDメンバー」のアカウントで社会保険の届出ができます。

アカウント種類	取得方法
gBizIDプライム	印鑑証明書（個人事業主は印鑑登録証明書）と登録している印鑑で押印した申請書を運用センターに郵送し、審査ののち作成される、法人代表者もしくは個人事業主のアカウント。2週間程度で取得が可能。
gBizIDメンバー	組織の従業員用のアカウントとして、gBizIDプライムの利用者が自身のマイページで作成するアカウント。オンラインで即日取得が可能。

◆ 「gBizIDメンバー」のアカウントを取得するには、次のものがが必要です。

アカウント種別	メールアドレス (アカウントID)	操作端末	プリンター	印鑑証明書と 登録申請書	スマートフォン もしくは 携帯電話
gBizIDプライム	○	○	○	○	○
gBizIDメンバー	○	○	×	×	○

※ ログイン時のSMS認証で使用するSMS受信用電話番号については、gBizIDプライムと同じ電話番号の登録が可能です。

※ なお、アプリ認証を使用する場合は、アカウント毎にそれぞれ異なる端末が必要です。

gBizIDプライム側の操作

(1) ログインする

(gBizIDホームページ画面イメージ)



- 1 「GビズID」のホームページからログインします
- 2 「アカウントID」を入力します
- 3 「パスワード」を入力します
- 4 [ログイン] ボタンを押下します

(2) 認証を行う

<アプリ認証の場合>

(スマートフォンアプリ認証待ち画面イメージ)



2 (アプリ認証画面イメージ)



3 認証が成功しました

- 1 認証待ち画面が表示されます
- 2 専用アプリ※を起動し、認証を行います
※ 専用アプリをインストールする必要があります。
(アプリの登録と認証方法は13ページを参照してください)

iOS(iPhone)の場合	Android OSの場合
App Storeで「GビズID」と検索し、「GビズIDアプリ」をインストール	Google Playで「GビズID」と検索し、「GビズIDアプリ」をインストール

- 3 「認証が成功しました」とメッセージが表示されるとログインすることができます

※初回ログイン時は「【GビズID】未登録端末からのアクセスのお知らせ」のメールが届きます。

<SMS認証の場合>

(ワンタイムパスワード入力画面イメージ)

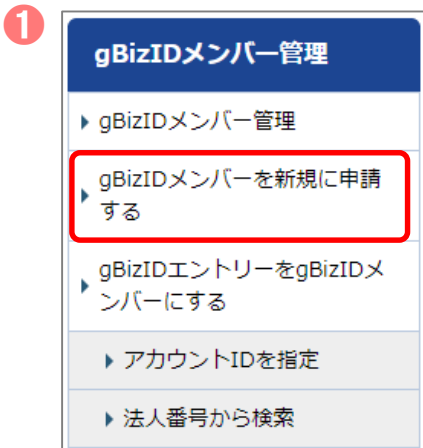


- 1 登録した「SMS受信用電話番号」にワンタイムパスワードが送付されます
- 2 届いたワンタイムパスワードを入力します
- 3 [OK] ボタンを押下し、ログインすることができます

※初回ログイン時は「【GビズID】未登録端末からのアクセスのお知らせ」のメールが届きます。

(3) gBizIDメンバーを新規に申請する

(マイページメニュー画面イメージ)



- 1 マイページ左メニューの「gBizIDメンバーを新規に申請する」を押下します

(4) gBizIDメンバーのメールアドレス、SMS受信用電話番号を登録する

(gBizIDメンバー登録画面イメージ)

- 1 gBizIDメンバーとして登録するメールアドレスを入力します
- 2 gBizIDメンバーとして登録する「SMS受信用電話番号」を入力します
- 3 [登録] ボタンを押下します

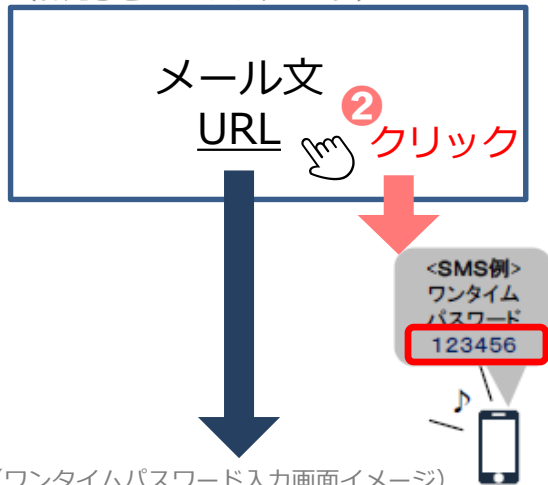
- 4 表示内容を確認します
- 5 内容に誤りがなければ [OK] ボタンを押下します

「OK」ボタン押下後、入力したメールアドレスにメールが届きます。

gBizIDメンバー側の操作

(5) gBizIDメンバーに到着したメールから登録を行う

① (お知らせメールのイメージ)



(ワンタイムパスワード入力画面イメージ)

① 入力したメールアドレスにメールが届きます

<件名>

【GbizID】アカウント情報登録手続き URLのお知らせ

② メールに記載されているURLをクリックすると、gBizIDメンバー登録時に入力した「SMS受信用電話番号」にワンタイムパスワードが届きます

※ メールに記載されている有効期限内にURLをクリックしてください。

③ 届いたワンタイムパスワードを入力します

④ [OK] ボタンを押下します

(6) アカウント利用者情報を登録する

(アカウント利用者情報登録画面イメージ)

① 「gBizIDメンバーアカウント利用者情報登録」画面で各項目を入力します

② [登録] ボタンを押下します

次ページへ

前ページから



3

アカウント利用者情報		
利用者氏名	未加果 太郎	
利用者氏名フリガナ	ミカカ タロウ	
利用者生年月日	1995年3月10日	
連絡先郵便番号	1020001	
連絡先住所	都道府県	東京都
	市区町村	千代田区
	町名番地等	1-1
	ビル名等	
部署名	電話部	
SMS受信用電話番号	[Redacted]	
連絡先電話番号	[Redacted]	

3 入力した内容が表示されるため確認します

(利用規約画面イメージ)

G BizIDサービス
利用規約

(目的)
第1条 この利用規約(以下「本利用規約」という。)は、経済産業省 (以下「本サービス提供者」という。) が提供するG BizIDサービス (以下「本サービス」という。) の利用に関し、必要な事項を定めることを目的とします。

4 規約に同意する

5 [OK] ボタン

4 G BizIDサービス利用規約を確認後、「 規約に同意する」に (チェック) します

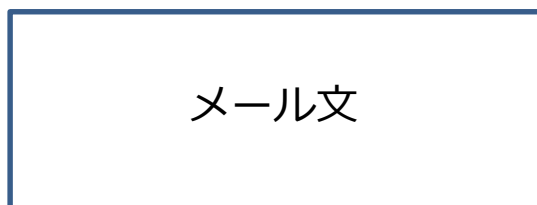
5 [OK] ボタンを押下すると、登録が完了し、gBizIDプライムのメールアドレスにメールが届きます

gBizIDプライム側の操作

(7) 手続き完了のメール受信

(お知らせメールのイメージ)

1



メール文

1 gBizIDプライムのメールアドレスにメールが届き、手続き完了になります

<件名>

【G BizID】アカウント登録完了のお知らせ



アカウント作成手続きが完了したら…

4. 「GビジネスIDアプリ」の登録方法

◆ アプリを入手する

<iOS (iPhone) の場合>

- App Storeで「GビジネスID」と検索し、「GビジネスIDアプリ」をインストールしてください。

※右記のQRコードでアクセスできます。



<Android OSの場合>

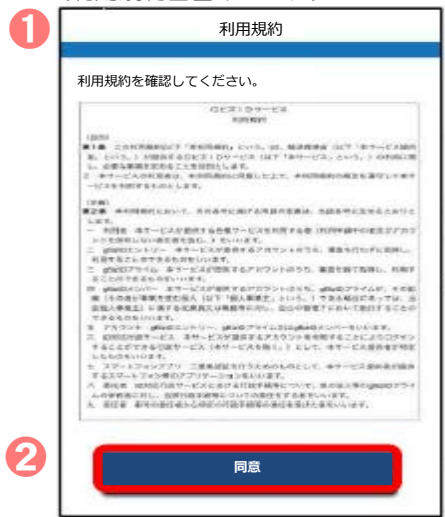
- Google Playで「GビジネスID」と検索し、「GビジネスIDアプリ」をインストールしてください。

※右記のQRコードでアクセスできます。

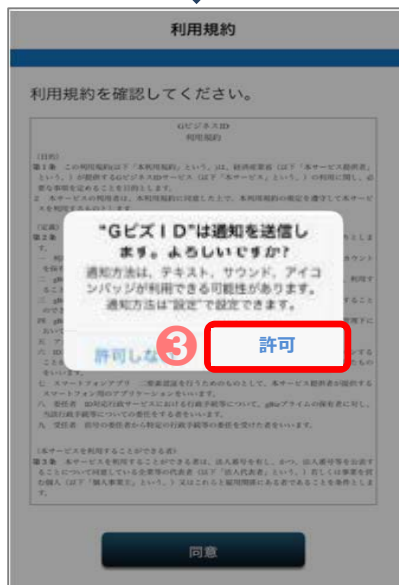


インストール完了後

(利用規約画面イメージ)



- 1 アプリを開きます
- 2 利用規約を確認のうえ、[同意] ボタンを押下します



iOSの場合のみ

- 3 iOS (iPhone) の場合は、プッシュ通知の受信の許可を確認するダイアログが表示されるため、[許可] を選択してください

次ページへ

前ページから



- ④ GビズIDで登録したアカウントID（メールアドレス）を入力します
- ⑤ パスワードを入力します
- ⑥ [ログイン] ボタンを押下します



- ⑦ 登録した「SMS受信用電話番号」に6桁のパスワードが届きます
- ⑧ 届いたパスワードを入力します
- ⑨ [OK] ボタンを押下して、アプリの登録は完了です

5. 「G BizIDアプリ」によるアプリ認証の方法

◆ ログイン時のアプリ認証の流れ

(ログイン画面イメージ)



- 1 G BizIDの認証画面で「アカウントID」を入力します
- 2 「パスワード」を入力します
- 3 [ログイン] ボタンを押下します

4 (スマートフォンアプリ認証待ち画面イメージ)



- 4 専用アプリを起動します
※ この後は、端末の設定により、パターンA～Dのいずれかの方法で認証することになります。

<パターンA>

Android

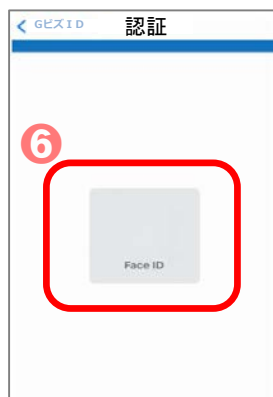
iOS (ボタン認証)



- 5 [OK] ボタンをタップします。「認証が成功しました」とメッセージが表示されると成功です

<パターンB>

iOS (FaceID)



- 6 FaceIDによる認証を実施します。「認証が成功しました」とメッセージが表示されると成功です
(失敗した場合はパスコード認証へと移行するため、パスコードを入力してください)

<パターンC>

iOS (TouchID)



- 7 TouchIDによる認証を実施し、「認証が成功しました」とメッセージが表示されると成功です（失敗した場合はパスコード認証へと移行するため、パスコードを入力してください）

<パターンD>

iOS (パスコード)



- 8 パスコードによる認証を実施し、「認証が成功しました」とメッセージが表示されると成功です

GビズIDについてのお問い合わせはこちら

【経済産業省 GビズID ヘルプデスク】

06-6225-7877 市外局番をお間違いないようお願いいたします。

<受付時間>

午前9時～午後5時

※ 土・日・祝日、年末年始を除く